

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

<b>Unidad Orgánica:</b>	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO
<b>Nombre del puesto:</b>	ASISTENTE DEL SERVICIO DE SALUD
<b>Dependencia Jerárquica Lineal:</b>	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO
<b>Dependencia Jerárquica funcional:</b>	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO
<b>Puestos que supervisa:</b>	-

**FUNCIONES DEL PUESTO**

1	Realizar labores propias de su especialidad para la prestación del servicio de salud a los estudiantes, docentes y personal administrativo de la Universidad Nacional de Juliaca.
2	Evaluar, ejecutar y supervisar el Plan Anual de Trabajo, Plan Operativo Anual y Cuadro de Necesidades del Servicio de Salud.
3	Desarrollo charlas, talleres y/o cursos de inducción para la prevención de enfermedades comunes y COVID-19 en los estudiantes, docentes y personal administrativo.
4	Hacer un seguimiento de los casos de emergencia y de COVID-19 que se presenten en los estudiantes, docentes y personal administrativo.
5	Emitir informes de las actividades efectuadas con recomendaciones para la mejora de la prestación de servicios de salud por parte de la Universidad Nacional de Juliaca.
6	Otras funciones asignadas por el superior inmediato, acorde a las funciones del cargo o aquellas estipuladas por norma expresa.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

<b>Coordinaciones Internas</b>
Dirección de Bienestar Universitario
<b>Coordinaciones Externas</b>

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Formación Académica**

	<i>Incompleta</i>	<i>Completa</i>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Titulo Técnico en Enfermería
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No

**CONOCIMIENTOS**

**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto**

Conocimientos en la atención de establecimiento o tópicos de salud en instituciones educativas de nivel superior.

Conocimientos en la formulación y desarrollos de planes de trabajo o directivas en la especialidad.

**B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

*Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 08 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.*

**Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:**

Salud Ocupacional

Atención en establecimiento de salud

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
.....				
.....				

**EXPERIENCIA**

**Experiencia general**

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años en el sector público o privado

**Experiencia específica**

**A.) Marque el nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional    
  Auxiliar o Asistente    
  Analista / Especialista    
  Supervisor / Coordinador    
  Jefe de Área o Dpto    
  Gerente o Director

**B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

Seis (06) meses.

**C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:**

**SÍ**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público    
  **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

*\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Experiencia en centros de salud, mínimo por seis (06) meses.

*\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Iniciativa, Orientación, Actitud de servicio, Trabajo en equipo, Responsabilidad, Adaptabilidad y Compromiso.

**MODALIDAD DEL CONTRATO**

CAS

**LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Universidad Nacional de Juliaca – Av. Nueva Zelandia N° 631 – Juliaca - San Roman - Puno.

**PLAZO DE CONTRATACION**

Tres (03) Meses

**VALOR DEL PUESTO**

S/ 1,700.00 (Mil setecientos con 00/100 Soles), que incluyen montos de afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.